



Leistungs- und Kostenkatalog

I. Beratung

Die Beratung erfolgt entweder **persönlich** nach vorheriger Anmeldung **oder telefonisch** zu den jeweils gültigen Sprechzeiten des Haus- und Grundbesitzervereins Kaufbeuren.

1. Gegenstand der Beratung

Gegenstand der Beratung sind **alle Fragen rund um die Immobilie**, wie z.B.

- optimale Gestaltung des Mietvertrages
- Mieterhöhung
- Kündigung
- Wohnungseigentumsgesetz
- Nachbarrecht
- u.v.m.

2. Kosten der Beratung

- a) In Ihrem Mitgliedsbeitrag ist die mündliche Beratung bereits enthalten. Daher sind die folgenden Leistungen für Sie **kostenlos**:
- Entgegennahme der Information
 - Überprüfung der Sach- und Rechtslage
 - Erteilung eines *mündlichen* Rates (d.h. einer Empfehlung, wie im konkreten Fall am günstigsten vorgegangen wird) bzw.
 - Erteilung einer *mündlichen* Auskunft
- b) Der Umfang der kostenlosen Beratung ist jedoch **überschritten** bzw. die Beratung kann **nicht mehr kostenlos erteilt** werden, wenn:
- ungeordnete Unterlagen erst gesichtet und sortiert werden müssen, bevor der Sachverhalt, um den es geht, überhaupt ermittelt werden kann;
 - bereits ein Rechtsstreit geführt wird;
 - das Mitglied selbst bzw. der Mieter/Gegner des Mitglieds bereits einen Rechtsanwalt mit der Interessenwahrnehmung beauftragt hat;
 - umfangreiche Vertragswerke in allen Einzelheiten überprüft werden sollen;
 - ein „Beratungsstau“ eingetreten ist (z.B. die Nebenkostenabrechnungen für mehrere Jahre sollen überprüft werden).

3. Bitte beachten Sie:

- Bringen Sie zu den Beratungen immer **alle Unterlagen** (z.B. Mietvertrag, Teilungserklärung usw.) mit.
- Unter Umständen kann ein Rat oder eine Auskunft nicht sofort erteilt werden, insbesondere wenn zuvor die Rechtsprechung oder Fundstellen in einem Kommentar überprüft werden müssen.

II. Schriftverkehr

Der Verein erstellt für Sie auf Ihren Wunsch ein **erstes Anschreiben** gegen Kostenerstattung.

1. Gegenstand des Schriftverkehrs

- Erstes Anschreiben an Mieter bzw. Mieterverein, Behörden oder sonstige Dritte.
- Entwurf für ein Schreiben, das Sie unter Ihrem eigenen Namen absenden wollen.
- **Ausnahmen:**
 - Kündigungen und Abmahnungen können aus rechtlichen Gründen **nicht** ausgesprochen werden, sondern müssen über die Anwaltskanzlei erfolgen und werden nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz (RVG) in Rechnung gestellt.
 - Wenn im bisherigen Schriftverkehr bereits alle erheblichen Gesichtspunkte erläutert wurden, die Angelegenheit festgefahren ist und nur noch der Klageweg zur Verfügung steht, um den Streit zu beenden.
 - Weitere Korrespondenz nach dem ersten Anschreiben muss über die Anwaltskanzlei erfolgen und wird nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz (RVG) in Rechnung gestellt.

2. Kosten des Schriftverkehrs

- bis zu 2 Seiten 30,00 €
- ab der 3. Seite pro Seite 5,00 €
- jeweils **zzgl.** der Portokosten
- Kosten für weitere Schreiben und Schriftverkehr über die Anwaltskanzlei ist jeweils gesondert zu erfragen.

III. Kosten für weitere Serviceleistungen des Vereins

- Erstellung eines Mietvertrages nach dem Formular des Haus- und Grundbesitzervereines Augsburg
 - Monatsmiete ohne Nebenkosten bis einschließlich 250,00 € 50,00 €
 - Monatsmiete ohne Nebenkosten bis einschließlich 500,00 € 75,00 €
 - Monatsmiete ohne Nebenkosten bis einschließlich 1.000,00 € 100,00 €
 - Monatsmiete ohne Nebenkosten über 1.000,00 € 125,00 €
 - Garagenmietvertrag 15,00 €
- Wohnungsabnahme inkl. Protokoll in zweifacher Ausfertigung je Stunde (Abrechnung nach angefangenen Viertelstunden) 60,00 €
zzgl. Anfahrt (0,30 €/km), Fotoauslagen usw.
- Erstellung eines Formulars zur Mieterhöhung (m. Min. 3 Vergleichsmieten) 40,00 €
- Solvenz-Check:
 - Privat 22,00 €
 - Gewerbe 66,00 €

Kosten für Leistungen, die hier nicht aufgeführt sind, erfragen Sie bitte in unserer Geschäftsstelle.

IV. Kosten für Vordrucke

- Infomaterial zu verschiedenen Themen kostenlos
- aktuelle Mietverträge für Wohn- und Geschäftsräume sowie Garagen pro Stück 5,00 €
- Vordrucke für Mieterhöhungen, Kündigung, Hausmeister usw. 2,50 €